Должностная инструкция специалиста по пожарной безопасности

I. Общие положения

1. На должность специалиста по пожарной безопасности назначается лицо, имеющее профессиональное (техническое) образование, (высшее; среднее) специальную подготовку по пожарной безопасности (в подразделениях пожарной охраны, в учебных центрах государственной противопожарной службы, пр.) (без предъявления требований к стажу работы; стаж работы не менее 2 лет)

2. Специалист по пожарной безопасности должен знать:

2.1. Нормы Федерального закона «О пожарной безопасности», Правила пожарной безопасности в Российской Федерации, иных правовых документов, регламентирующих вопросы пожарной безопасности.

2.2 Методики проведения внутреннего пожарного надзора.

2.3. Пожарную опасность объектов, технологии, продукции предприятия, материально-технических ресурсов, используемых при производстве продукции, отдельных видов работ.

2.4. Противопожарные требования строительных норм, правил и стандартов.

2.5. Правила разработки инструкций по пожарной безопасности, информирования персонала о правилах пожарной безопасности.

2.6. Нормы административного и уголовного законодательства, устанавливающего ответственность за нарушение правил пожарной безопасности.

2.7. Средства пожаротушения.

2.8. Схемы действий персонала предприятия при пожарах.

2.9. Основы административной работы, педагогики и психологии.

2.10. Основы трудового законодательства.

2.11. Правила внутреннего трудового распорядка.

3. Назначение на должность специалиста по пожарной безопасности и освобождение от должности производятся приказом руководителя предприятия по представлению (главного инженера; иного должностного лица)

4. Специалист по пожарной безопасности подчиняется непосредственно (главному инженеру; иному должностному лицу)

Должностная инструкция взята с сайта www.rabotagrad.ru. Полный каталог должностных инструкций смотрите на сайте.

5. На время отсутствия специалиста по пожарной безопасности (болезнь, отпуск, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

II. Должностные обязанности

Специалист по пожарной безопасности:

1. Осуществляет планирование пожарно-профилактической работы на предприятии.

2. Анализирует состояние пожарной безопасности объектов (территорий, зданий, сооружений, помещений, наружной установки, складов, транспортных средств, открытых площадок), технологических процессов, технологического оборудования, продукции и материально-технических ресурсов предприятия.

3. Оформляет необходимые документы для получения заключения о соответствии объектов правилам пожарной безопасности.

4. Разрабатывает мероприятия, направленные на усиление противопожарной защиты и предупреждения пожаров.

5. Проводит пожарно-техническое обследование объектов.

6. Разрабатывает инструкции о мерах пожарной безопасности в целом по предприятию, а также по каждому объекту предприятия.

7. Обеспечивает проведение противопожарных мероприятий, предусмотренных правилами, нормами и стандартами на строительные работы, технологические процессы и отдельные виды продукции.

8. Обеспечивает исправное техническое состояние средств пожарной автоматики и пожаротушения, систем противопожарного водоснабжения, дымоудаления, установок оповещения персонала предприятия при пожаре.

9. Представляет руководителю предприятия предложения по определению работников, ответственных за пожарную безопасность объектов предприятия, организует обучение и практические занятия с этими работниками.

10. Проводит занятия, инструктажи по пожарно-техническому минимуму с персоналом предприятия, по предупреждению и тушению возможных пожаров.

11. Проверяет исполнение персоналом предприятия положений Инструкции о мерах пожарной безопасности.

12. Представляет по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности на предприятии, в том числе о пожарной опасности производимой предприятием продукции, а также о происшедших на их территориях пожарах и их последствиях.

Должностная инструкция взята с сайта www.rabotagrad.ru. Полный каталог должностных инструкций смотрите на сайте.

13. Незамедлительно сообщает в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов.

14. Руководит действиями работников при пожаре (организует эвакуацию людей, дает указания по аварийной остановке технологического оборудования, отключению вентиляции и электрооборудования, организует применение средств пожаротушения и установок пожарной автоматики, организует эвакуацию горючих веществ и материальных ценностей, пр.).

15. Организует работы по содействию пожарной охране при тушении пожаров.

16. Организует предоставление пожарной охране при тушении пожаров на территории предприятия необходимых сил и средств.

17. Организует и принимает участие в работах по установлению причин и обстоятельств пожаров, происшедших на предприятии.

18. Выявляет виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров.

19. Оказывает содействие государственным инспекторам по пожарному надзору при проведении проверок на территории предприятия, контролирует правильность оформления документов по результатам проверок (актов, протоколов, пр.), дает объяснения, высказывает свои замечания по действиям инспекторов и оформлению документов.

20. Получает информацию по вопросам пожарной безопасности, в том числе от органов управления и подразделений пожарной охраны.

21. Представляет интересы предприятия в государственных органах, в судах при рассмотрении дел о нарушении правил пожарной безопасности, представляет необходимые документы и дает объяснения.

III. Права

Специалист по пожарной безопасности имеет право:

1. Давать работникам предприятия обязательные для исполнения указания по обеспечению мер пожарной безопасности.

2. Требовать остановки производственного оборудования, производственных операций, которые не отвечают правилам пожарной безопасности и могут привести к пожарам, взрывам, иным катастрофам.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4. Вносить представления о привлечении к ответственности руководителей подразделений, иных работников, нарушающих правила пожарной безопасности.

Должностная инструкция взята с сайта www.rabotagrad.ru. Полный каталог должностных инструкций смотрите на сайте.

5. Инициировать и проводить совещания по пожарной безопасности.

6. Запрашивать от структурных подразделений предприятия информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей.

7. Знакомиться с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения должностных обязанностей.

8. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

9. Требовать от руководства предприятия обеспечения организационно-технических условий и оформления установленных документов, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

IV. Ответственность

Специалист по пожарной безопасности несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, — в пределах, установленных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, — в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

3. За причинение материального ущерба предприятию — в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Должностная инструкция взята с сайта www.rabotagrad.ru. Полный каталог должностных инструкций смотрите на сайте.